

ПРОТОКОЛ № 4

заседания Управляющего совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32

г. Сургут

30 сентября 2017 года

Присутствовали:

1. Председатель УС – Климкина В.В.
2. Члены УС:
 - Прогонюк Л.Н. – директор МБОУ СОШ №32;
 - Туполева Л.В – зам. директора по УВР;
 - Григорьева А.Г. - зам. директора по ВВР;
 - Семочкин А.А., - учитель математики.
 - Бедринец Н.В., родитель.
 - Шакирова Юлия, учащаяся;
 - Ускова Арина, учащаяся;
 - Кадырова Ф.Ф., родитель.

Повестка дня:

1. О плане работы Управляющего совета на 2017- 2018 учебный год
2. Об организации учебно-воспитательного процесса в 2017-2018 учебном году:
 - режим работы школы;
 - учебные планы;
 - годовой календарный график и др.
3. Дополнительное образование и внеурочная деятельность учащихся в 2017-2018 учебном году.
Принятие плана внеурочной деятельности на ступени начального общего и основного общего образования.
4. О состоянии охраны труда и техники безопасности. Соблюдение санитарно-гигиенического законодательства.
5. Проведение довыборов в Управляющий совет представителей от родителей учащихся.
6. Согласование локальных актов образовательной организации на 2017-2018 учебный год

По первому пункту повестки дня выступила председатель Управляющего совета Климкина Виктория Викторовна и ознакомила присутствующих с повесткой заседания и планом работы Управляющего совета на 2017-2018 учебный год. Члены Управляющего совета единогласно утвердили план работы Управляющего совета на 2017-2019 учебный год.

По второму пункту повестки дня выступила заместитель директора по учебно-воспитательной работе Туполева Людмила Васильевна, которая ознакомила членов Управляющего совета с проектом приказа «Об организации учебно-воспитательного процесса в 2017-2018 учебном году (с учебным планом работы образовательного учреждения, со сменностью учебных занятий и классами - комплектами, обучающимися в первую и вторую смены, с расписанием звонков на 2017-2018 учебный год, с особенностями организации преподавания музыки и изобразительного искусства в 8-х и 9- х классах). Людмила Васильевна ознакомила присутствующих с порядком организации горячего питания учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 32.

Решили: согласовать режим работы школы, учебные планы, годовой календарный график, расписание звонков на 2017-2018 учебный год.

По третьему вопросу повестки дня выступила заместитель директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе Григорьева Алина Геннадьевна. Она ознакомила

присутствующих комплектованием объединений дополнительного образования на 2017-2018 учебный год и планом внеурочной деятельности 1-х-7-х классов.

Решение: согласовать план внеурочной деятельности на ступени начального общего и основного общего образования на 2017-2018 учебный год. Согласовать учебный план, годовой календарный график дополнительного образования на 2017-2018 учебный год.

По четвертому вопросу выступила директор образовательной организации Прогонюк Лариса Николаевна. До членов Управляющего совета было доведена информация об обеспечении безопасности и охраны труда участников образовательного процесса образовательной организации. На основании приказа департамента образования «Об обеспечении безопасности обучающихся, воспитанников и работников муниципальных образовательных учреждений» и приказа директора МБОУ СОШ № 32 «Об обеспечении безопасности учащихся и работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32» и с целью обеспечения безопасности участников образовательного процесса в МБОУ СОШ № 32 проведен ряд организационных и профилактических мероприятий. Утверждены комплекс профилактических и организационно-технических мер, направленных на обеспечение безопасности, защиту здоровья, сохранение жизни, снижение рисков травматизма и гибели участников образовательного процесса на период 2017-2018 учебного года, график проведения инструктажей учащихся и работников образовательной организации, план мероприятий по профилактике травматизма с учащимися во время учебно-воспитательного процесса. Ответственными за обеспечение безопасности учащихся образовательного учреждения в период их нахождения в образовательном учреждении назначены заместители директора по учебно-воспитательной работе: Соловьева Татьяна Николаевна на параллели 1-4 классов, Артюкова Альбина Ивановна на параллели 5-х-6-х,8-х классов, Туполева Людмила Васильевна на параллели 9-11 классов, Крупнова Галина Николаевна на параллели 7 классов. Ответственные за обеспечение безопасности учащихся образовательного учреждения контролируют деятельность педагогических и иных работников образовательного учреждения по исполнению комплекса профилактических и организационно-технических мер, направленных на обеспечение безопасности, защиту здоровья, сохранение жизни, снижение рисков травматизма и гибели участников образовательного процесса. Утверждена инструкция по координации деятельности ответственных в случае чрезвычайных ситуаций. Преподавателем – организатором ОБЖ организовано обучение работников школы специальным мерам безопасности с привлечением специалистов управления внутренних дел, государственной пожарной службы, государственной инспекции безопасности дорожного движения.

Проведены инструктажи работников о порядке действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, по антитеррористической и пожарной безопасности. Контроль за функционированием систем пожарной безопасности, средств внутренней и внешней связи, наличием планов эвакуации людей, соблюдением правил контрольно-пропускного режима и внутреннего распорядка возложен на заместителя директора по административно-хозяйственной работе Прибылову Олеся Леонидовну. Запрещен несанкционированный въезд автотранспорта на территорию образовательного учреждения. Организована рациональная система санитарной очистки и уборки территории образовательного учреждения. Своевременно вывозятся бытовые отходы и строительный мусор. Запрещено хранение отходов и мусора в неустановленных местах. Имеется договор на оказание услуг по вывозу и размещению твердых бытовых и крупногабаритных отходов. Общедоступные места снабжены информационными таблицами с указанием телефонного номера единой службы спасения. Осуществляется постоянный контроль за состоянием путей эвакуации. Пути эвакуации не загромождены, основных и запасных эвакуационных выходов во время учебно-воспитательного процесса открыты. Организовано ежедневное обследование территории учреждения на предмет

обнаружения взрывчатых устройств, взрывчатых веществ и бесхозных предметов с фиксацией в журнале результатов обследования. Образовательное учреждение обеспечено средствами для противоэпидемических мероприятий. Имеется договор на оказание услуг по проведению дезинфекционных мероприятий: дезинсекцию, дератизацию помещений. Комиссией, созданной приказом директора проведено испытание спортивного оборудования в спортивных залах и открытой спортивной площадке школы. Организовано обучение классными руководителями учащихся, воспитанников специальным мерам безопасности с привлечением специалистов управления внутренних дел, государственной пожарной службы, государственной инспекции безопасности дорожного движения.

Организовано дежурство учителей во время перемен на этажах и лестничных клетках по утвержденному графику. Организовано дежурство учителей в школьной столовой на переменах во время принятия пищи учащимися по утвержденному графику. Фельдшером школы обеспечен постоянный контроль за соблюдением санитарных норм и правил на пищеблоках, столовых, складских помещениях, за поступлением в образовательное учреждение только сертифицированной и качественной продукции питания. Классными руководителями запланирована и проводится профилактическая работа с учащимися, родителями по обеспечении безопасности учащихся (классные часы, инструктажи, внеклассные мероприятия, оформление стенда, вклеивание в дневники памяток, краткой информации).

Полученная информация членами Управляющего совета была принята к сведению.

По пятому вопросу выступила председатель Управляющего совета. В результате довыборов в управляющий совет членом Управляющего совета от родителей учащихся Бедринец Наталья Владимировна, мать учащегося 3 в класса.

По шестому вопросу на согласование Управляющим советом представлены локальные акты образовательной организации. Локальные акты согласованы.

Председатель

Климкина В.В..

Секретарь

Григорьева А.Г.